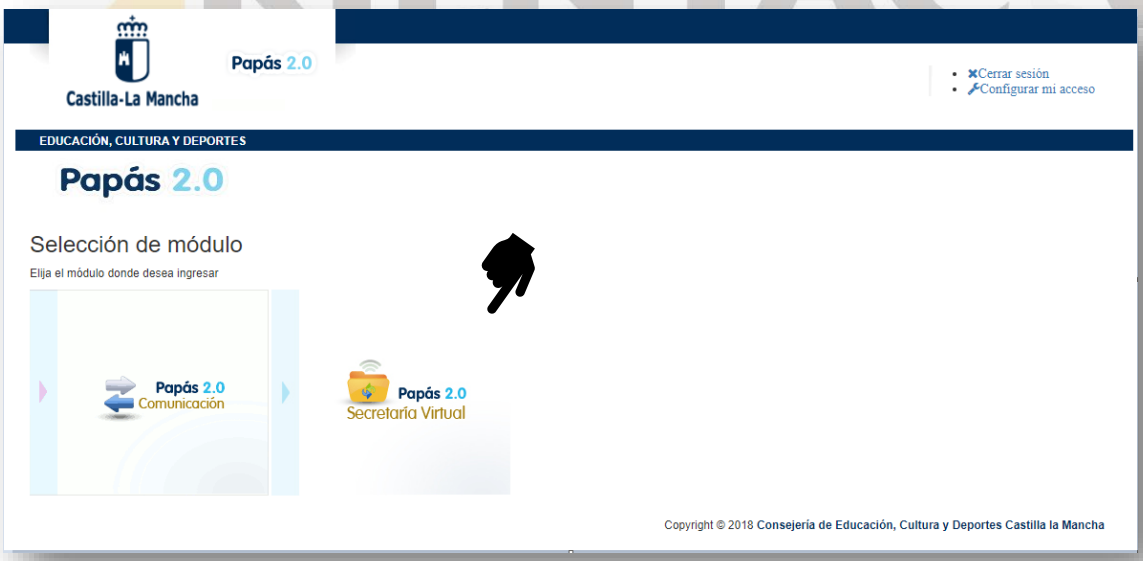
Instrucciones para realizar el proceso de registro de *participación en el Programa Somos Deporte 3-18.*

Acceso a través de https://papas.jccm.es/ e identificarse

Seleccionar "Papás 2.0 Secretaría Virtual"

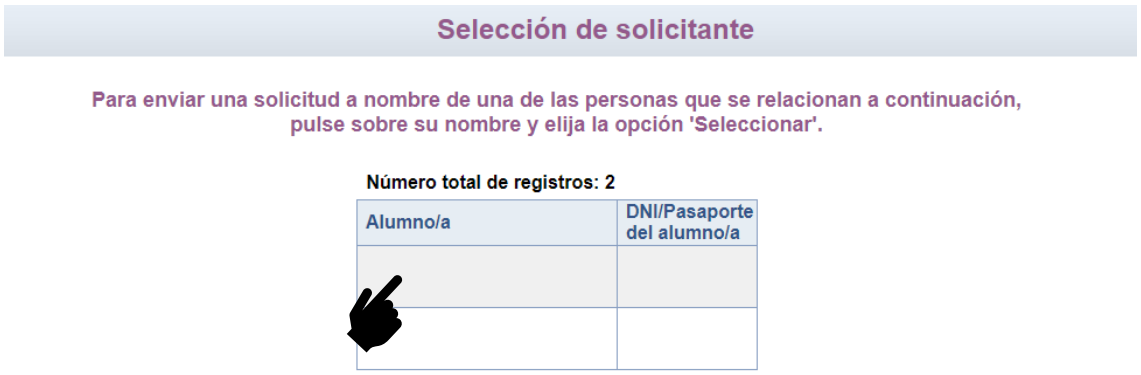


A partir de aquí se puede buscar la solicitud de 2 maneras u opciones,

## OPCIÓN 1

En la pantalla de presentación puede ya estar indicado el acceso directo, como en la imagen dentro de la columna "Otros" y solamente nos quedará seleccionar el icono del documento.

Seleccionar el alumno que participará.

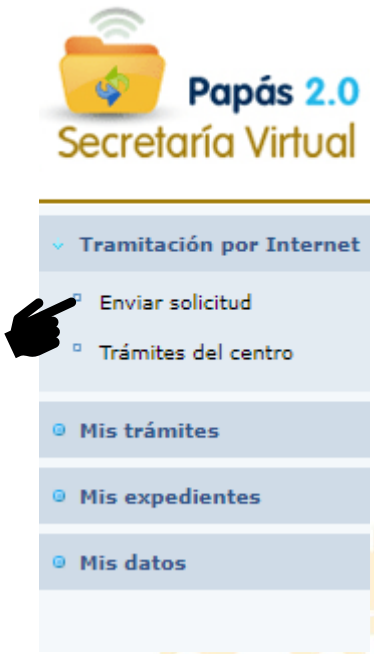


Revisar los datos de la solicitud, validar la misma mediante el icono situado en la esquina superior izquierda y una vez validada volver a seleccionar el mismo icono para realizar el envío de la solitud. Una vez enviada aparecerá en este mismo lugar el icono de imprimir, abriendo una nueva página con el archivo en formato .pdf y con ello se finaliza el proceso.

TOLEDO
ORIENTACIÓN

## OPCIÓN 2

Si no estuviera indicado, podemos encontrar el acceso a través de la columna de la izquierda, accediendo en "Enviar solicitud"




Dentro del listado de opciones hay que buscar "*Solicitud de participación en el Programa Somos Deporte 3-18.*"

## Información sobre el trámite

**Trámite:** Solicitud de participación en el Programa Somos Deporte 3-18. Curso 2019-2020

Solicitud de participacion en el Programa Somos Deporte 3-18. Curso 2019-2020

**Número total de registros: 1**

| Descripción | Plazo Presentación | Personas que pueden presentar la solicitud | ¿Requiere Firma Electrónica? | Anexos a aportar |
|---|---|---|---|---|
| **Solicitud de participación en el Programa Somos Deporte 3-18** | 13/09/2019 - 19/06/2020 | Padres para los alumnos en el plan de la actividad física y el deporte en edad escolar | No | No |

Seleccionar el alumno que participará.

## Selección de solicitante

**Para enviar una solicitud a nombre de una de las personas que se relacionan a continuación, pulse sobre su nombre y elija la opción 'Seleccionar'.**

**Número total de registros: 2**

| Alumno/a | DNI/Pasaporte del alumno/a |
|---|---|
| | |
| | |

Validamos la solicitud mediante el icono situado en la esquina superior izquierda y una vez validada volver a seleccionar el mismo icono para realizar el envío de la solitud. Una vez enviada aparecerá en este mismo lugar el icono de imprimir, abriendo una nueva página con el archivo en formato .pdf y con ello finalizamos el proceso.